



DE R I D D E R
Studiekring

Peuterschool en NSO

**INSCHRIJF
FORMULIER**

PEUTERSCHOOL

Inleiding

Geachte ouder(s), voogd(en) en/of verzorger(s),

Hartelijk dank voor uw besluit om uw kind bij De Ridder Studiekring in te schrijven!
We zullen van elk moment het beste uit halen samen.

Hier volgt een korte omschrijving van onze inschrijvingsprocedure.

Inschrijfformulier invullen

Dit is het inschrijfformulier van De Ridder Studiekring die alle ouders na een succesvolle intake gesprek en wen periode, per kind moeten invullen (voor het jaarlijkse her inschrijving geldt een andere formulier). Wij willen u vragen dit formulier zo volledig mogelijk digitaal / handmatig in te vullen en ons per email / persoonlijk te retourneren. Na ontvangst zullen wij contact met u opnemen om de inschrijving te bevestigen. Wij kunnen dan samen alle gegevens nog doornemen, en alle benodigde papieren ondertekenen (zie onze "Formulieren en documenten checklist" met alle benodigde papieren).

Inschrijvingsperiodes

Gedurende het gehele schooljaar kunnen kinderen ingeschreven worden. Dit kan via de e-mail of door middel van een persoonlijke afspraak waar u alle informatie krijgt.

Bij inschrijvingen van baby's die nog niet zijn geboren, kunt u bij geboorte datum uw uiterekende datum invullen. U kunt de achternaam invullen die uw kindje zal dragen en de voornaam en het geslacht mag u open laten ter nadere informatie.

Tijdelijke plaatsing

Als er geen plaats is om uw kind direct of meteen te laten starten.

Na inschrijving wordt/worden uw kind(eren) op een lijst geplaatst, tot plaatsing. De plaatsing van kinderen geschiedt in volgorde van datum van aanmelding, waarbij broertjes en zusjes van bestaande leerlingen voorrang hebben. Is/zijn uw kind(eren) aangenomen en besluit u geen gebruik te maken van de plaatsing, dan wordt het inschrijfgeld niet geretourneerd.

Vervolgprocedure

Ouders ontvangen digital / hard copy verschillende documenten, beleid, protocol en handboeken om door te nemen en moeten aan het eind een akkoord formulier tekenen. zie onze "Formulieren en documenten checklist" met alle benodigde papieren).

Definitieve plaatsing

Bij definitieve plaatsing krijgen de ouders een schriftelijke bevestiging. In deze bevestiging staat tevens de datum waarop vooraf, uiterste de 5de van de maand het eerste schoolgeld en andere kosten betaald dienen te zijn.

Indien de ouders het schoolgeld niet uiterste op genoemde datum betaald hebben, vervalt de plaatsing van het kind/de kinderen.

Na het invullen, retourneren van het inschrijfformulier en de vooruitbetaling van het eerste inschrijfgeld, en de eerste maand kosten bent u verzekerd van uw kinds plekje.

Na het betalen van het eerste inschrijfgeld, en de eerste maand kosten voor het schooljaar, hebben de ouders geen recht op teruggave van het betaalde bedrag bij terugtrekking van de plaatsing. Onze opzegtermijn is 1 maand.

Definitieve inschrijving

Er is pas sprake van definitieve inschrijving nadat u al de bovengenoemde stappen hebt gemaakt en alle formulieren en documenten heeft gelezen, getekend en ingeleverd zijn. En uw eerste betaling binnen is.

Documenten

Deze volgende documenten moeten ingeleverd worden bij het inschrijven van uw kind:

- Een volledige ingevulde inschrijfformulier per ieder kind apart en ondertekend door beide ouder(s), voogd(en) en/of verzorger(s) met de daarbij behorende documenten.
- Een kopie van uw kinds vaccinatieformulier (Consultatiebureau)
- Een digitale foto van alle personen die genoemd worden in deze formulier (Kind, Moeder, Vader, Voogd, Verzorger, Achterwachten, Ophaal).
- Een volledige ingevulde verklaring van financiële verantwoordelijkheid en ondertekend door beide ouder(s), voogd(en), verzorger(s).
- Voor eerste keer kinderen moet het inschrijfgeld van ANG. 100,- meteen overgemaakt zijn en ontvangen door ons op onze bankrekening. U kunt dit bedrag storten op MCB rekening #275.754.00 ten name van De Ridder Studiekring onder vermelding van de naam van uw kind en dat het om het inschrijfgeld gaat.
- Video's en foto's die genoemd worden in dit formulier.

Met vriendelijke groet,

Het Team van De Ridder Studiekring.



INTAKE EN WENPERIODE

Datums

(Datum zo invullen - dag-maand-jaar - voorbeeld: 10 Jan 2022)

Intakegesprek :
en rondleiding

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D	D	M	M	J	J	J	J

Wenperiode :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D	D	M	M	J	J	J	J		D	D	M	M	J	J	J	J

DEFINITIEF INSCHRIJVING

Schooljaar :

<input type="text"/>	—	<input type="text"/>
----------------------	---	----------------------

Definitief start :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D	D	M	M	J	J	J	J

Dagdeel :

<input type="checkbox"/>	Halve dag	<input type="checkbox"/>	Hele dag	<input type="checkbox"/>	Combinatie
--------------------------	-----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------

Dagen per week:

PERSONALIA KIND

Achternaam :

Voornaam :

Roepnaam :

Geslacht :

<input type="checkbox"/>	Jongen	<input type="checkbox"/>	Meisje
--------------------------	--------	--------------------------	--------

Geboorteplaats :

Geboortedatum :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D	D	M	M	J	J

Geboorteland :

Nationaliteit 1 :

Nationaliteit 2 :

Adres :

Buurt :

Broertje of
zusje van :

GEGEVENS VORIGE KINDERDAGVERBLIJF (inden van toepassing)

Naam school :

Adres :

Telefoon nr. :

E-mailadres :

Groep :

Contactpersoon:

HUISARTS

Naam huisarts kind :

Adres huisarts kind :

Tel nr. huisarts kind :

Ziekteverzekering kind :

Bloed type kind :

TANDARTS

Naam tandarts kind :

Adres tandarts kind :

Tel nr. tandarts kind :

INENTINGEN

Neemt uw kind deel aan het reguliere Curacaosche vaccinatieprogramma? :

Ja Nee Ik ben op de hoogte van het verhoogde risico en de eigen verantwoordelijkheid bij het niet enten van mijn kind.

Heeft uw kind alle inentingen gehad die tot aan zijn/haar leeftijd genomen moeten worden?

Ja Nee

KINDERZIEKTES

Heeft uw kind een kinderziektes gehad?:

Ja Nee Welke?

AANVULLENDE MEDISCHE INFORMATIE (inden van toepassing)

Zijn er bijzonderheden m.b.t. lichamelijke gesteldheid of fysiologische problemen? (horen/zien/spreken/bewegen)

Zijn er bijzonderheden m.b.t. het mentale gesteldheid, leergebied, werkhouding of gedrag?

Heeft er een onderzoek plaatsgevonden n.a.v. het bovenstaande?

Is er bij uw kind een diagnose vastgesteld? Zo ja, hoe luidt deze?

Krijgt uw kind momenteel extra ondersteuning op deze gebied ? Zo ja, graag toelichten.

Zo nee, Heeft uw kind deze extra ondersteuning (nog) nodig op dit gebied?

Heeft uw kind een of andere fobie?

Zijn er andere eventuele medische problemen?

Is er sprake van eventuele allergieën? Zo, ja. Hoe moet hier rekening mee gehouden worden?

Gebruikt uw kind enige andere medische medicatie?

Zijn er nog andere belangrijke bijzonderheden die van belang zijn? Of iets dat heel belangrijk is voor u of voor uw kind met betrekking tot het medisch gedeelte die wij op de hoogte moeten zijn?

VOEDING GEGEVENS

- Welke voedingsstijl hanteert uw kind? (vegan, vegetarisch, gluten free etc.):
- Op welke tijden wordt u kind gevoed? :
- Zorgt u zelf voor een gezonde en volledige voeding voor uw kind? : Ja Nee, ik neem van de school.
- Is er iets dat uw kind niet mag eten? : Nee Ja, welke?
- Hoe moeten wij hiermee rekening houden? :

SLAAPGEGEVENS VOOR DE BABY'S

Wat zijn de slaapgewoontes van uw kind?
(Baby's leggen we altijd op de rug in bed)

- Slaapt ingebakerd (dit is mogelijk t/m 3 maanden)
- Maakt gebruik van een knuffel
- Maakt gebruik van een speen
- Maakt gebruik van een kleed
- Is een zijslaper
- Slaapt op zijn rug
- Slaapt op zijn buik
- Kan al rollen dus kiest eigen voorkeur

Op welke tijden slaapt uw kind?

SLAAPGEGEVENS VOOR PEUTERS EN DREUMERS

Slaapt uw kind tussen de middag?

Ja Nee

Op welke tijden slaapt uw kind?

ONTWIKKELINGS GEGEVENS

Welke taal(en) wordt er thuis gesproken?

Hoe omschrijft u uw kind? (rustig, druk, opgewekt, vraagt veel aandacht, driftig, beweeglijk, of andere kenmerken)

BIJZONDERHEDEN EN SPECIFIEKE WENSEN

Hebt u specifieke wensen waar wij van op de hoogte moeten zijn? Met andere woorden, wat wilt u zeker zien in de opvoeding van uw kind.

Zijn er nog andere belangrijke punten waar wij op de hoogte moeten zijn?

Zijn er nog andere bijzonderheden waar wij van op de hoogte moeten zijn? Geef hieronder aan of er Evt. bijzonderheden die voor de opvang van belang kunnen zijn: bijzonderheden in verband met planning, zoals aangepaste tijden, dag etc. of iets dat heel belangrijk is voor u of voor uw kind, zoals voedingsstijl info, gezinsomstandigheden of iets medisch die wij rekening mee moeten houden.

CRITERIAS

Het is voor ons heel belangrijk om voort te brengen dat wij een kindgerichte aanname beleid hebben en dat wij graag kinderen aannemen door te kijken naar de volgende criteria en achtergronden.

Wij nemen aan graag kinderen van ouders (kruis aan wat van toepassing is bij u)

- Die een dagelijkse bijdragen willen besteden in hun kinds ontwikkeling
- Die het verantwoordelijkheid voor het opvoeden van hun kind eerst in eigen handen nemen
- Die graag samen willen werken met de peuterschool
- Ouders die vaak met hun kinderen: lezen, zingen en praten
- Ouders die thuis ook een dagstructuur hanteren

Geef een voorbeeld van uw dagstructuur/dagschema die u heeft voor kind.

Zingt u, leest u en speelt u met uw kind elke dag?

Zo ja, Hoeveel tijd besteed u hieraan?

Zo nee, waarom niet?

Koopt u vaak speelgoedjes voor uw kind?

Zo ja, welke types en wat zijn uw criterias?

Hoe omschrijft u uw kind? (rustig, druk, opgewekt, vraagt veel aandacht, driftig, beweeglijk, of andere kenmerken)

Kunt u ons enkele videos en foto's sturen van.....

- U aan het lezen met uw kind
- U aan het spelen met uw kind
- U aan het zingen met uw kind
- Het binnen speelruimte van uw kind
- Het buiten speelruimte van uw kind

Zijn er consequencies thuis als uw kind iets doet dat niet goed is?

Zo ja, geef een paar voorbeelden

Zo nee, wat doet u dan in plaats?

Hoe stimuleert u uw kinds zelfstandigheid?

PERSOONLIJKE GEGEVENS VAN OUDER(S)/VOOGD(EN)/VERZORGER(S)

MOEDER/VOOGD/VERZORGER 1

Persoonlijke gegevens

Achternaam :

Voornaam :

Geboortedatum :

ID. nummer :

Geboorteplaats :

Geboorteland :

Nationaliteit 1 :

Nationaliteit 2 :

Adres :

Buurt :

Telefoonnr. thuis :

Telefoonnr. Mobiel :

Persoonlijke e-mail :

Werk gegevens

Werkplaats :

Werkadres :

Telefoonnr. werk :

Email werk :

Beroep/functie :

Andere belangrijke informatie :

VADER/VOOGD/VERZORGER 2

Persoonlijke gegevens

Achternaam :

Voornaam :

Geboortedatum :

ID. nummer :

Geboorteplaats :

Geboorteland :

Nationaliteit 1 :

Nationaliteit 2 :

Adres :

Buurt :

Telefoonnr. thuis :

Telefoonnr. Mobiel :

Persoonlijke e-mail :

Werk gegevens

Werkplaats :

Werkadres :

Telefoonnr. werk :

Email werk :

Beroep/functie :

Andere belangrijke informatie :



PERSOONLIJKE GEGEVENS VAN OUDER(S)/VOOGD(EN)/VERZORGER(S)

IEMAND ANDERS UW KIND OPHALEN

Komt er iemand anders dan u, uw kind ophalen? Dan moet u onderstaande formulier invullen. Het kan zijn een familie / vrienden die hier ingevuld kan worden.

Persoonlijke gegevens

Achternaam :

Voornaam :

Geboortedatum :

ID. nummer :

Geboorteplaats :

Geboorteland :

Nationaliteit 1 :

Nationaliteit 2 :

Adres :

Buurt :

Telefoonnr. thuis :

Telefoonnr. Mobiel :

Persoonlijke e-mail :

Werk gegevens

Werkplaats :

Werkadres :

Telefoonnr. werk :

Email werk :

Beroep/functie :

Andere belangrijke informatie :

ACHTERWACHT / NOODGEVALLEN

Het kan voorkomen dat u op een dag voor welk reden dan ook niet te bereiken bent, maar dat wij u dringend moeten spreken. Hiernaast kan het ook zo zijn dat u door onvoorziene omstandigheden verhinderd bent en uw kind niet kunt komen ophalen. Voor deze bijzondere situaties, is het binnen DRS verplicht om als ouder een achterwacht te hebben voor onvoorziene situaties. Het kan zijn een familie / vrienden die hier ingevuld kan worden.

Persoonlijke gegevens

Achternaam :

Voornaam :

Geboortedatum :

ID. nummer :

Geboorteplaats :

Geboorteland :

Nationaliteit 1 :

Nationaliteit 2 :

Adres :

Buurt :

Telefoonnr. thuis :

Telefoonnr. Mobiel :

Persoonlijke e-mail :

Werk gegevens

Werkplaats :

Werkadres :

Telefoonnr. werk :

Email werk :

Beroep/functie :

Andere belangrijke informatie :



VERKLARING

— PEUTERSCHOOL

Hierbij verklaart u, dat u alle informatie in deze formulier goed heb doorgelezen.

U verklaart op de hoogte te zijn van het feit dat het inschrijfgeld en het eerste maand bedrag eerst betaald moet worden om een plekje voor uw kind te reserveren. Deze kan overgemaakt worden op De Ridder Studiekering rekening bij MCB 27.57.54.00, o.v.v de naam van uw kind en dat het om het inschrijfgeld gaat.

Hiernaast bent u ervan op de hoogte dat de betaling van de schoolgeld elke maand vooruit en hoogstens de 5de van de maand voldaan dient te worden en dat u ervoor zal zorgen om uw maandelijkse inleg tijdig na te komen o.v.v de naam van uw kind en over welke maand het betreft.

U verklaart ook op de hoogte te zijn dat onze opzegtermijn 1 maand is.

Handtekening

- Dit inschrijfformulier moet ondertekend worden door beide ouder(s)/ voogd(en) / verzorger(s).
- Ondergetekende verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld, alle informatie in deze formulier goed heb doorgelezen en akkoord gaat met alle regels.

Handtekening ouder(s)/ voogd(en) /verzorger(s):

	Handtekening :	Plaats :	Datum :
Moeder / Voogd / Verzorger 1	: _____	_____	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> D D M M J J
Vader / Voogd / Verzorger 2	: _____	_____	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> D D M M J J
Handtekening DRS medewerker : (voor ontvangst)	: _____	_____	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> D D M M J J

BEDANKT VOOR HET INVULLEN

PRAKTISCHE ZAKEN

Algemene school informatie

Openingstijden : 7:00 Am - 5:00 Pm

Contact gegevens

Naam School : De Ridder Studiekring Peuterschool en NSO
Adres : Kaya Paul de Lima 31, Brievengat
Directeur : Donovan Allee
Algemene Coördinator : Lediska Allee - van Putten
Mobiël/W'APP : 661 - 6920
Kantoor : 736 - 3472
Email : deridderstudiekring@gmail.com

Bedrijfsgegevens

Bank rekening : MCB 275.754.00
KvK nummer : 136.252
Crib - nummer : 102.405.888

Wilt u meer over ons weten bezoek
dan een van onze socialmedia's page

